



УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«30» июля 2013 г.

№ 18

г. Брянск

Об образовании общественного совета при  
управлении записи актов гражданского  
состояния Брянской области

Руководствуясь постановлением Правительства Брянской области  
от 20 мая 2012 г. № 129-п «Об общественных советах при исполнительных  
органах государственной власти Брянской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Образовать общественный совет при управлении записи актов гражданского состояния Брянской области.
2. Утвердить Положение об общественном совете при управлении записи актов гражданского состояния Брянской области.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

И.К. Лазарь

Утверждено  
приказом управления записи  
актов гражданского состояния  
Брянской области  
от 30 июля 2013 г.  
№ 18

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ  
при управлении записи актов гражданского состояния Брянской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при управлении записи актов гражданского состояния Брянской области (далее — общественный совет).

2. Общественный совет является совещательным органом, который обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций с управлением записи актов гражданского состояния Брянской области (далее - управление).

Общественный совет создается в целях повышения гласности и прозрачности деятельности управления.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом Брянской области, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Брянской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи общественного совета

4. Основными задачами общественного совета являются:

привлечение граждан, общественных объединений и иных организаций к реализации региональной политики в сфере регистрации актов гражданского состояния;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью управления, участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, правовых актов по наиболее актуальным вопросам деятельности управления;

содействие в рассмотрении значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития;

участие в информировании граждан о деятельности управления, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности управления;

анализ мнения граждан о деятельности управления и доведение

полученной в результате анализа обобщенной информации до руководителя государственного органа;

проведение общественной экспертизы проектов законов Брянской области и иных нормативных правовых актов Брянской области по вопросам деятельности управления;

осуществление общественного контроля за деятельностью управления.

### III. Полномочия общественного совета

5. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты концепций, программ в установленной сфере деятельности и вносит предложения руководителю управления по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

рассматривает инициативы граждан, общественных объединений и иных организаций в установленной сфере деятельности и вносит в управление предложения по их рассмотрению и реализации;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

определяет перечень проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых управлением, которые подлежат общественному обсуждению и рассмотрению общественным советом;

проводит рассмотрение разрабатываемых управлением проектов нормативных правовых актов и иных документов, подлежащих дальнейшему рассмотрению на заседаниях Правительства Брянской области, Губернатором Брянской области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов;

проводит обсуждение целесообразности инвестиционных проектов, реализуемых за счет средств бюджетных инвестиций;

участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных советов, комиссий и иных органов, созданных управлением;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в управление, и результатов их рассмотрения;

вносит в управление предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

6. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке информацию о деятельности управления, если это не противоречит требованиям действующего законодательства, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и иных организаций;

заслушивать в порядке, установленном управлением, информацию должностных лиц органа об их деятельности;

вносить руководству управления предложения по совершенствованию деятельности управления;

создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителями соответствующих структурных подразделений сотрудники управления;

принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий управления;

оказывать содействие сотрудникам управления в защите их прав и законных интересов.

#### IV. Порядок формирования и организация деятельности общественного совета

8. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций.

9. В состав общественного совета входят председатель общественного совета, заместители председателя, секретарь и члены общественного совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

10. Состав общественного совета утверждается приказом управления в количестве 7 человек.

11. Персональный состав общественного совета формируется на основе предложений граждан, общественных объединений и иных организаций.

Предложения по кандидатуре для включения в состав общественного совета принимаются в течение 21 дня со дня размещения информации о начале формирования общественного совета на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Граждане, представители общественных объединений и иных организаций могут войти в состав общественного совета на основании приглашения руководителя управления.

В течение 15 дней после получения такого приглашения гражданин или представитель соответствующей организации письменно уведомляет о своем согласии либо об отказе войти в состав общественного совета.

13. Руководитель управления не позднее чем через 15 дней со дня окончания приема предложений, с учетом результатов проведения индивидуального собеседования с кандидатами, давшими согласие добровольно участвовать в деятельности общественного совета, определяет состав общественного совета.

Состав общественного совета утверждается после его согласования с заместителем Губернатора Брянской области, координирующим деятельность управления.

14. Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней со дня утверждения его состава.

15. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

16. Срок полномочий членов общественного совета истекает через два года со дня первого заседания общественного совета.

17. Член общественного совета может выйти из состава общественного

совета на основании письменного заявления.

18. Член общественного совета может быть исключен из состава общественного совета по решению общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе общественного совета в течение одного года непрерывно либо в иных случаях, определенных общественным советом.

19. За два месяца до истечения срока полномочий членов общественного совета руководитель управления инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета, установленную настоящим Положением.

20. Члены общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний общественного совета;

предлагать кандидатуры сотрудников управления и иных лиц для участия в заседаниях общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых общественным советом;

принимать участие в работе совещательных и консультационных органов, заседаниях советов, комиссий, а также участвовать в иных мероприятиях, проводимых в управлении;

осуществлять согласно регламенту общественного совета иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

21. Председатель общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности общественного совета;

руководит деятельностью общественного совета, проводит заседания общественного совета;

исполняет иные полномочия в соответствии с регламентом общественного совета и настоящим Положением.

22. Секретарь общественного совета:

организует текущую деятельность общественного совета;

информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

23. Порядок деятельности общественного совета и вопросы внутренней организации его работы определяются регламентом, утверждаемым на первом заседании общественного совета.

24. Планы работы общественного совета на год утверждаются на заседании общественного совета по согласованию с руководителем управления.

25. Общественный совет в целях реализации возложенных на него

полномочий может создавать экспертные группы (комитеты, комиссии).

26. Заседания общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению один из заместителей председателя общественного совета.

27. Информация о повестке дня заседания общественного совета размещается в информационных системах общего пользования, в том числе сети Интернет, не позднее чем за 10 дней до дня заседания.

28. Заседания общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует более 2/3 его членов.

29. Решения общественного совета оформляются протоколом и (или) в виде заключений, которые подписывает председатель общественного совета или его заместитель, председательствовавший на заседании.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

30. Решения общественного совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов общественного совета.

Каждый член общественного совета обладает равным правом при голосовании. При равенстве числа голосов «за» и «против» предлагаемого решения голос председательствующего на заседании общественного совета считается решающим.

31. Информация о решениях, принятых общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с действующим законодательством конфиденциальной, размещается в информационных системах общего пользования.

32. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляют отдел кадровой и организационной работы и отдел материального и информационно-технического обеспечения.