

УКАЗ**ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ
ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Губернатора Брянской области
от 01.03.2016 N 70, 20.11.2018 № 260)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 15 ноября 1997 года N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния", [Законом](#) Брянской области от 5 августа 2002 года N 59-З "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области", [Приказом](#) Министерства юстиции Российской Федерации от 29 ноября 2011 года N 412 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации", в целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об управления записи актов гражданского состояния Брянской области.

2. Признать утратившими силу Постановления администрации области:
от 16 декабря 2002 года [N 504](#) "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области";

от 25 февраля 2003 года [N 84](#) "О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации области от 16 декабря 2002 г. N 504 "Об органах записи актов гражданского состояния администрации Брянской области";

от 27 марта 2003 года [N 133](#) "О внесении дополнения в Постановление администрации области от 16 декабря 2002 г. N 504 "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области";

от 10 ноября 2004 года [N 545](#) "О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации области от 16 декабря 2002 г. N 504 "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области";

от 25 сентября 2006 года [N 579](#) "О внесении изменений в Постановление администрации области от 16 декабря 2002 г. N 504 "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области";

от 13 января 2010 года [N 6](#) "О внесении изменений в Постановление администрации области от 16 декабря 2002 года N 504 "Об органах записи актов гражданского состояния Брянской области".

3. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на временно

исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области
Тимохина И.П.

Губернатор
Н.В.ДЕНИН

г. Брянск
17 января 2013 года
N 20

Утверждено
Указом Губернатора
Брянской области
от 17 января 2013 г. N 20

ПОЛОЖЕНИЕ **об управлении записи актов гражданского** **состояния Брянской области**

Список изменяющих документов
(в ред. [Указов](#) Губернатора Брянской области
от 01.03.2016 N 70, 20.11.2018 № 260)

I. Общие положения

1.1. Управление записи актов гражданского состояния Брянской области (далее - управление ЗАГС) является органом исполнительной власти Брянской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность по организации государственной регистрации актов гражданского состояния в Брянской области.

1.2. Управление ЗАГС в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, [Уставом](#) и законами Брянской области, другими нормативными правовыми актами Брянской области, а также настоящим Положением.

1.3. Управление ЗАГС осуществляет свои полномочия непосредственно, а также через структурные подразделения - отделы записей актов гражданского состояния (далее - отделы ЗАГС).

1.4. Управление ЗАГС является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием на русском языке, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки, самостоятельный баланс,

бюджетный и иные счета в банках Российской Федерации и органах Федерального казначейства.

Отделы ЗАГС имеют печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, наименованием управления и своим наименованием.

1.5. В штатную численность управления ЗАГС входят работники, замещающие должности, относящиеся к должностям государственной гражданской службы Брянской области, и работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Брянской области, а также работники, замещающие иные должности. На государственных гражданских служащих распространяется действие Закона Брянской области от 16 июня 2005 года N 46-З "О государственной гражданской службе Брянской области".

1.6. Структура, штатное расписание и фонд оплаты труда управления ЗАГС утверждаются Губернатором Брянской области.

1.7. Финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности управления ЗАГС, направленной на реализацию полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществляется из областного бюджета за счет субвенций из федерального бюджета.

Для осуществления переданных Федеральным законом "Об актах гражданского состояния" полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния могут быть дополнительно использованы материальные ресурсы и финансовые средства областного бюджета в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Брянской области.

1.8. Имущество управления ЗАГС является областной собственностью и закреплено за управлением ЗАГС на праве оперативного управления.

1.9. Реорганизация и ликвидация управления ЗАГС, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются в соответствии с законодательством.

1.10. Местонахождение (юридический адрес) управления ЗАГС: 241050, г. Брянск, ул. Фокина, 31.

1.11. Полное наименование управления ЗАГС - управление записи актов гражданского состояния Брянской области. Сокращенное наименование - управление ЗАГС Брянской области.

II. Основные задачи управления ЗАГС

Основными задачами управления ЗАГС являются:

2.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния на территории Брянской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Создание архивного фонда записей актов гражданского состояния Брянской области и обеспечение его сохранности.

2.3. Реализация государственной политики в области семейного права в пределах компетенции управления ЗАГС.

III. Полномочия управления ЗАГС

Управление ЗАГС в соответствии с возложенными на него задачами

осуществляет следующие полномочия:

3.1. Организует и осуществляет на территории Брянской области деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния, исправлению, изменению и аннулированию записей актов гражданского состояния, восстановлению утраченных записей.

3.2. Организует и координирует работу отделов ЗАГС Брянской области.

3.3. Формирует архивный фонд из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделами ЗАГС, обеспечивает его правильный учет и хранение.

3.4. Вносит исправления и изменения во вторые экземпляры записей актов гражданского состояния.

3.5. Выдает повторные свидетельства и иные документы, подтверждающие факт государственной регистрации акта гражданского состояния в соответствии с законодательством.

3.6. Создает электронный банк данных актов гражданского состояния на территории Брянской области.

3.7. Создает надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг). Организует переплет и реставрацию книг государственной регистрации актов гражданского состояния, составляет учетно-справочную документацию для работы с архивным фондом.

3.8. Обеспечивает отделы ЗАГС Брянской области гербовыми печатями, бланками записей актов гражданского состояния, свидетельств и заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и других документов, относящихся к деятельности органов ЗАГС.

3.9. Осуществляет контроль за надлежащим хранением и использованием отделами ЗАГС бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и гербовых печатей.

3.10. Проставляет в установленном порядке апостиль на документах, выданных отделами ЗАГС Брянской области, предназначенных для использования на территории иностранных государств.

3.11. Оказывает международную правовую помощь по истребованию и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния.

3.12. Составляет статистическую отчетность о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Брянской области, представляет ее в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, в органы государственной статистики, Министерство юстиции Российской Федерации.

3.13. Организует и осуществляет передачу в государственный архив Брянской области книг государственной регистрации актов гражданского состояния, сформированных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, и метрических книг в установленном законом порядке.

3.14. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение их устных и письменных обращений с уведомлением граждан о принятии решений в установленный законодательством срок.

3.15. Изучает практику работы органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации по государственной регистрации

актов гражданского состояния, обобщает и распространяет их положительный опыт.

3.16. Разъясняет порядок государственной регистрации актов гражданского состояния в средствах массовой информации, а также путем проведения лекций, встреч.

3.17. Создает условия для повышения эффективности функционирования отделов ЗАГС за счет внедрения информационных и коммуникационных технологий.

3.18. Организует и осуществляет межведомственное взаимодействие по вопросу предоставления сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде.

3.19. Проводит работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.20. Обеспечивает безопасность конфиденциальной информации в информационных системах управления, включая сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.21. Управление ЗАГС может наделяться Губернатором Брянской области другими полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

3.22. Координирует деятельность отделов ЗАГС Брянской области по обеспечению антитеррористической защищенности.

(п. 3.22 введен [Указом](#) Губернатора Брянской области от 01.03.2016 N 70)

3.23. Осуществляет мониторинг исполнения отделами ЗАГС Брянской области законодательства в сфере противодействия терроризму.

(п. 3.23 введен [Указом](#) Губернатора Брянской области от 01.03.2016 N 70)

3.24. Осуществляет в пределах своей компетенции полномочия по организации проектной деятельности.

(п. 3.24 введен [Указом](#) Губернатора Брянской области от 20.11.2018 N 260)

3.25. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

(п. 3.25 введен [Указом](#) Губернатора Брянской области от 20.11.2018 N 260)

IV. Права и обязанности управления ЗАГС

4.1. Управление ЗАГС для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и согласовывать проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции управления ЗАГС.

4.1.2. Вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию семейного законодательства и законодательства о государственной регистрации актов гражданского состояния для представления в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Брянской области.

4.1.3. Консультировать по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с законодательством.

4.1.4. В установленном порядке запрашивать и получать по вопросам, относящимся к компетенции управления ЗАГС, необходимую информацию от

федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления и организаций.

4.1.5. Осуществлять нормативно-методическое обеспечение отделов ЗАГС.

4.1.6. Рассматривать жалобы заинтересованных лиц по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния.

4.1.7. Обеспечивать по желанию граждан торжественную регистрацию брака и рождения с привлечением организаций и лиц, оказывать организационно-технические услуги, необходимые для осуществления государственной регистрации актов гражданского состояния.

4.1.8. Разрабатывать методические рекомендации, сценарии обрядов, организовывать смотры-конкурсы на лучший ритуал торжественной регистрации брака и рождения.

4.1.9. Создавать коллегиальные органы по вопросам, относящимся к компетенции управления ЗАГС.

4.1.10. Вносить в установленном порядке предложения о представлении к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами работников органов ЗАГС.

4.1.11. Заключать государственные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления, а также заключать договоры гражданско-правового характера в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств. Приобретать имущественные и неимущественные права в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Управление ЗАГС обязано:

4.2.1. Сообщать сведения о государственной регистрации акта гражданского состояния по запросу суда (судьи), органов прокуратуры, органов дознания или следствия, федерального органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере миграции и осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, или его территориального органа, уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка либо уполномоченных по правам ребенка в субъектах Российской Федерации и в других случаях, установленных федеральными законами.

4.2.2. Представлять информацию и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области в Министерство юстиции Российской Федерации, органы государственного управления, государственной статистики.

4.2.3. Обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации, право доступа к ней в соответствии с требованиями действующего законодательства, строгий порядок прохождения секретной корреспонденции.

4.2.4. Обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников органов ЗАГС Брянской области.

V. Организация деятельности

5.1. Управление ЗАГС возглавляет начальник управления, назначаемый на должность Губернатором Брянской области по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, и освобождаемый от должности Губернатором Брянской области.

5.2. Начальник управления ЗАГС:

5.2.1. Несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на управление ЗАГС задач и осуществление им своих полномочий.

5.2.2. Несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в управлении, несоблюдение ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну. При реорганизации, ликвидации управления или прекращении работ со сведениями, составляющими государственную тайну, начальник управления принимает меры по сохранению сведений, составляющих государственную тайну.

5.2.3. Руководит деятельностью управления ЗАГС на принципах единоначалия. Действует от имени управления ЗАГС без доверенности, представляет его во всех органах государственной власти, организациях и общественных объединениях.

5.2.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Брянской области, Брянской областной Думы проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления ЗАГС.

5.2.5. Утверждает должностные регламенты работников органов ЗАГС, положения о структурных подразделениях управления ЗАГС. Устанавливает обязанности заместителя начальника и полномочия других должностных лиц управления ЗАГС по решению оперативных, организационных, кадровых, финансовых, хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции управления ЗАГС.

5.2.6. Назначает на государственные должности государственной службы, переводит и увольняет служащих и работников органов ЗАГС, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области о государственной службе вопросы, связанные с прохождением государственной службы в управлении ЗАГС.

5.2.7. Издает в пределах своей компетенции приказы. Заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, открывает счета в банках Российской Федерации и учреждениях Федерального казначейства. Имеет право подписи на финансовых и иных документах управления ЗАГС.

5.2.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В период отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления. Заместитель начальника управления имеет право подписи на финансовых и иных документах, действует без доверенности от имени управления ЗАГС, представляет интересы управления во всех организациях, осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.4. В управлении ЗАГС образуется коллегия в составе начальника управления ЗАГС, заместителя начальника, руководителей структурных подразделений. В состав коллегии могут включаться представители других органов исполнительной власти Брянской области, организаций, ученые и специалисты в области семейного права.

Состав коллегии утверждается начальником управления ЗАГС.

Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности управления ЗАГС и принимает соответствующие решения.

Решения коллегии принимаются большинством голосов членов коллегии и оформляются протоколами.

VI. Взаимодействие

Управление ЗАГС в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с органами записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации и стран Содружества Независимых Государств, органами внутренних дел, консульской службой Министерства иностранных дел Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации и его территориальным органом в Брянской области, другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Брянской области, органами местного самоуправления и иными организациями по вопросам своей деятельности
